



26820 Club Drive, Madera, CA 93638
Ph: 559.674.3325 Fax: 559.674.5617

Carsten Christiansen - Principal
Michelle Watson - Vice Principal

School Site Council Meeting

May 27, 2020

Time: 1:30

Location: Zoom meeting

All parents and community members are encouraged to participate in our School Site Council. Email CarstenChristiansen@MaderaUSD.org for an invitation to our Zoom Meeting

The School Site Council helps monitor the implementation of our Single Plan for Student Achievement (SPSA), helps evaluate the effectiveness of the allocation of resources, and provides additional input in the modification of the SPSA.

Agenda:

1. Welcome and Introductions
 - a. Roll Call (Request permission of Zoom participants to Sign In on Agenda) | Carsten Christiansen, Pat Rozek, Julie Simpson, Donna Grant, Elizabeth Alvarez, Elia Medina, Sean Kelly, Kathy Ghioldi, Michelle Watson, Esperanza Cuevas, Rosa Navia Ramirez interpreter for Mrs. Matilda Gaytan and Marion Kerswell
 - b. Establish a Quorum Quorum established
2. Call to Order Mr. Christiansen
3. Adoption of the Agenda
 - *With option to change presentation order to accommodate guest presenters. Pat Rozek made a motion to approve the agenda. Julie Simpson seconded the motion. Motion approved by all.
4. Public Input - Statements are limited to 3 minutes per person, not subject to comment/discussion None at this time
5. Reading and Approval of Minutes from last meeting Pat Rozek made a motion to approve the minutes from the prior meeting. Donna Grant seconded the motion. Motion approved by all.

6. New Business

- a. School Health Council - Wellness Committee update Elia Medina spoke about updates for the Wellness Committee. Currently not too much new. She has been in contact with Mr. Townsend, too. Our focus is to stay healthy at home. There are quick resources for teachers to share with students/parents. Mr. C. discussed our raised planter boxes for the garden that will be ready for parents/students during the summer to clean-up and begin planting. All prior plans in place to start up again when the school year begins. The goal, as always, is to maintain/increase physical activity for both students and adults. The goal for next year is to get a schedule for students to work in the garden.
Ms. Medina mentioned new stencils (she will send samples to Mr. C.) that we can use on our playground. Due to social distancing, this project may take a bit longer to complete.

- b. SPSA - Single Plan for Student Achievement. Planning for next year. I will be working on this over the next month. At this time we are going to only approve the budget for next year. We will approve the plan when we return in August. The SPSA process will be a little different this year. We will approve a budget and then will write the plan for approval next year.

ELAC committee met May 21st, to provide input.

~1st recommendation: Consideration to improve parent involvement with ELAC, Parent Club and SSC. Mr. C. is open to ideas to improve parent involvement. We had 5 various Parent Nights this school year. The attendance was approx. 50-70 attendees. During this Shelter in Place, Mr. C. believes teachers/schools have forged better bonds with our parents.

~2nd recommendation: Not everything will be easily monitored due to the school closures. Positive - suspensions have reduced due to not being in school. However, we can't meet other goals such as attendance because of school closures.

How will our environment be changed and how will we change our goals for next year if we do distance learning?

Board meeting workshop planned to discuss the logistics of re-opening of schools.

Mr. Christiansen shared the budget. It was also shared at our last SSC meeting. Marion Kerswell motioned to approve the budget as printed. Pat seconded the motion. All approved.

c. Staffing update We will be losing 2 positions; C&I Coach and PLSS. Mr. Kelly will be going to the High School. Mrs. Potkey will be staying at Berenda in 5th grade. Ms. Mitchell going to TK; Mrs. LiCalsi & Miss Castillo going to 2nd grade; Mrs. Webb going to 3rd grade; Mrs. Ivory, Mrs. Shipman & Mrs. Pearce going to 4th grade and Mrs. Rozek going to 5th grade

c. Facilities update Currently no updates . Maintenance only doing minimum upkeep due to Shelter in Place.

d. Berenda budget update Monies in categorical funds: we are allowed a 10% rollover. Possibly more this year due to budget cuts. PLC conference in July MAY happen, not definite yet.

7. Old Business No old business updates

8. Reports

a. Report on Parent Advisory Committee PAC Meeting was attended by Mr. C., by way of Zoom. No substantial new news.

b. Other report ELPAC and CAASPP have both been cancelled/postponed. No official decision at this time.

9. Announcements Mr. C. thanked the teachers/parents that have served on SSC for 2 years and will be cycling off. That would be Mr. Kelly and Mrs. Grant, as teacher reps. Elizabeth Alvarez and Heather Perez as parent reps. Marion Kerswell, Matilda Gaytan and Carl Chan Alemanian will be parent reps. for 1 more year. Pat Rozek and Julie Simpson will be teacher reps. for another year.

10. Next Meeting - Date, time, location, method are all TBD.

11. Adjournment Marion Kerswell made a motion to adjourn the meeting. Julie Simpson seconded the motion. Motion approved by all.



Reunión del Consejo Escolar

27 de mayo de 2020

Hora: 1:30

Lugar: Reunión Zoom

Se alienta a todos los padres y miembros de la comunidad a participar en nuestro Consejo Escolar.

Envíe un correo electrónico a CarstenChristiansen@MaderaUSD.org para una invitación a nuestra reunión Zoom

El Consejo del Sitio Escolar ayuda a monitorear la implementación de nuestro Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA), ayuda a evaluar la efectividad de la asignación de recursos y proporciona información adicional en la modificación del SPSA.

Agenda:

1. Bienvenida y presentaciones

a. Pase de lista (Solicitar permiso de los participantes de Zoom para iniciar sesión en la agenda) **Carsten Christiansen, Pat Rozek, Julie Simpson, Donna Grant, Elizabeth Alvarez, Elia Medina, Sean Kelly, Kathy Ghioldi, Michelle Watson, Esperanza Cuevas, Rosa Navia Ramirez interpreter for Mrs. Matilda Gaytan and Marion Kerswell**

b. Establecer un quorum **Quórum establecido**

2. Llamada al orden **Mr. Christiansen**

3. Aprobación del orden del día.

* Con opción de cambiar el orden de presentación para acomodar a los presentadores invitados. **Pat Rozek hizo una moción para aprobar la agenda. Julie Simpson secundó la moción. Moción aprobada por todos.**

4. Aportaciones del público: las declaraciones están limitadas a 3 minutos por persona, no están sujetas a comentarios / discusiones **Ninguno en este momento.**

5. Lectura y aprobación del acta de la última reunión Pat Rozek hizo una moción para aprobar las actas de la reunión anterior. Donna Grant secundó la moción. Moción aprobada por todos.

6. Nuevos negocios

a. Consejo de Salud Escolar - Actualización del Comité de Bienestar

Elia Medina habló sobre las actualizaciones para el Comité de Bienestar. Actualmente no es demasiado nuevo. Ella también ha estado en contacto con el Sr. Townsend. Nuestro enfoque es mantenernos saludables en casa. Hay recursos rápidos para que los maestros compartan con los alumnos / padres. El Sr. C. habló sobre nuestras macetas elevadas para el jardín que estarán listas para que los padres / estudiantes durante el verano limpien y comiencen a plantar. Todos los planes anteriores están en marcha para comenzar de nuevo cuando comience el año escolar. El objetivo, como siempre, es mantener / aumentar la actividad física tanto para estudiantes como para adultos.

b. SPSA - Plan único para el logro estudiantil. Planificación para el año que viene.

Estaré trabajando en esto durante el próximo mes. En este momento, solo vamos a aprobar el presupuesto para el próximo año. Aprobaremos el plan cuando regresemos en agosto. El proceso de SPSA será un poco diferente este año. Aprobaremos un presupuesto y luego redactaremos el plan para su aprobación el próximo año. El comité de ELAC se reunió el 21 de mayo para dar su opinión.

~ 1a recomendación: Consideración para mejorar la participación de los padres en ELAC, Parent Club y SSC. El Sr. C. está abierto a ideas para mejorar la participación de los padres. Tuvimos 5 diferentes noches de padres este año escolar. La asistencia fue de aprox. 50-70 asistentes. Durante este Refugio en el lugar, el Sr. C. cree que los maestros / escuelas han forjado mejores lazos con nuestros padres.

~ 2ª recomendación: No todo será monitoreado fácilmente debido al cierre de la escuela. Positivo: las suspensiones se han reducido debido a que no están en la escuela. Sin embargo, no podemos cumplir otros objetivos, como la asistencia debido al cierre de escuelas.

¿Cómo cambiará nuestro entorno y cómo cambiaremos nuestras metas para el próximo año si hacemos aprendizaje a distancia?

Taller de reunión de la junta planificado para discutir la logística de la reapertura de escuelas

El Sr. Christiansen compartió el presupuesto. También se compartió en nuestra última reunión del SSC. Marion Kerswell hizo una moción para aprobar el presupuesto tal como estaba impreso. Pat secundó la moción. Todo aprobado.

c. Actualización de personal **Perderemos 2 posiciones; C&I Coach y PLSS. El Sr. Kelly irá a la escuela secundaria. La Sra. Potkey se quedará en Berenda en 5to grado. Ms. Mitchell va a TK; La Sra. LiCalsi y la señorita Castillo van a 2do grado; La Sra. Webb va al 3er grado; Sra. Ivory, Sra. Shipman y Sra. Pearce yendo al 4to grado y la Sra. Rozek yendo al 5to grado.**

d. Actualización de instalaciones **Actualmente no hay actualizaciones. El mantenimiento solo realiza un mantenimiento mínimo debido al refugio en el lugar.**

e. Actualización del presupuesto de Berenda **Dinero en fondos categóricos: se nos permite 10% de vuelco. Posiblemente más este año debido a los recortes presupuestarios. La conferencia PLC en julio PUEDE suceder, aún no está definida.**

7. Asuntos antiguos

a. Ninguno en este momento **No hay actualizaciones comerciales antiguas.**

8. Reportes

a. Informe sobre la reunión del Comité Asesor de Padres **A la reunión del PAC asistió el Sr. C., a través de Zoom. No hay nuevas noticias sustanciales.**

b. Otro informe **ELPAC y CAASPP han sido cancelados / pospuestos. Ninguna decisión oficial en este momento.**

9. Anuncios **El Sr. C. agradeció a los maestros / padres que han servido en SSC por 2 años y se irá en bicicleta. Ese sería el Sr. Kelly y la Sra. Grant, como representantes de maestros. Elizabeth Alvarez y Heather Perez como madre repeticiones Marion Kerswell, Matilda Gaytan y Carl Chan Alemania serán representantes de los padres por 1 año más. Pat Rozek y Julie Simpson serán maestras repeticiones por otro año.**

10. Próxima reunión: La fecha, la hora, la ubicación y el método están por determinar. **Estar determinado.**

11. Clausura **Marion Kerswell hizo una moción para aplazar la reunión. Julie Simpson secundó la moción. Moción aprobada por todos.**